

**Procès-verbal de la séance extraordinaire du budget 2021 du conseil municipal de la Municipalité de Palmarolle tenue le 28 janvier 2021 à 18 h 30, à la grande salle du centre communautaire de Palmarolle.**

---

**SONT PRÉSENTS :**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Mairesse intérimaire | Aline Bégin                                      |
| Conseiller           | Lyne Vachon<br>Véronique Aubin<br>Jacques Chabot |

**ABSENCE (S) :**

---

**SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :**

|  |                  |
|--|------------------|
| Directrice générale p.i.<br>Secrétaire-trésorière p.i. | Véronique Hince  |
| Technicienne comptable                                 | Kathleen Asselin |

---

Constatation du quorum et de la régularité de la séance du conseil.

Ouverture de la séance à 18 heures et 47 minutes, et mot de bienvenue de la présidente d'assemblée, Aline Bégin.

**1. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

*Résolution 21-01-366*

Il est proposé par la conseillère Lyne Vachon appuyé par le conseiller Jacques Chabot et unanimement résolu :

Que l'ordre du jour présenté par la directrice générale p.i., secrétaire-trésorière p.i. et secrétaire d'assemblée, Véronique Hince, soit adopté tel que présenté.

## 2. ADOPTION DU BUDGET 2021

Résolution 21-01-367

**ATTENDU** que la municipalité de Palmarolle prévoit avoir à couvrir, pour l'année 2021, les dépenses suivantes :

|  |              |                     |
|--|--------------|---------------------|
| <b>DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>          |              |                     |
| Administration générale                    | 522 178 \$   |                     |
| Sécurité publique                          | 223 807 \$   |                     |
| Transport routier                          | 418 067 \$   |                     |
| Hygiène du milieu                          | 356 677 \$   |                     |
| Santé et bien-être                         | 10 091 \$    |                     |
| Aménagement, urbanisme et développement    | 191 724 \$   |                     |
| Loisirs et culture                         | 327 712 \$   |                     |
| Frais de financement                       | 45 080 \$    |                     |
| Remboursement en capital                   | 265 795 \$   |                     |
| <b>TOTAL : Dépenses de fonctionnement</b>  |              | <b>2 361 131 \$</b> |
| <b>DÉPENSES D'INVESTISSEMENTS</b>          |              |                     |
| Administration générale                    | 22 500 \$    |                     |
| Sécurité publique                          | 391 000 \$   |                     |
| Transport routier                          | 1 125 996 \$ |                     |
| Hygiène du milieu                          | 91 750 \$    |                     |
| Aréna                                      | 11 709 \$    |                     |
| <b>TOTAL : Dépense d'investissements :</b> |              | <b>1 642 955 \$</b> |
| <b>DÉPENSES TOTALES :</b>                  |              | <b>4 004 086 \$</b> |

**ATTENDU** que les revenus anticipés de l'année 2021 s'établissent comme suit :

|                                      |              |                     |
|--------------------------------------|--------------|---------------------|
| <b>REVENUS</b>                       |              |                     |
| Taxes                                | 1 509 398 \$ |                     |
| Compensation tenant lieu de taxes    | 22 500 \$    |                     |
| Services rendus                      | 33 875 \$    |                     |
| Imposition de droits                 | 37 500 \$    |                     |
| Intérêts                             | 20 500 \$    |                     |
| Autres revenus                       | 359 576 \$   |                     |
| Transferts                           | 205 450 \$   |                     |
| Subventions                          | 826 875 \$   |                     |
| Revenu provenant du surplus accumulé | 218 041 \$   |                     |
| Emprunt à long terme                 | 770 371 \$   |                     |
| <b>REVENUS TOTAUX :</b>              |              | <b>4 004 086 \$</b> |

**ATTENDU** que ce budget est équilibré et que les chiffres ci-haut mentionnés constituent le budget 2021;

**ATTENDU** que les taux salariaux pour les pompiers volontaires pour l'année 2021, selon les tâches effectuées, faisant partie intégrante du budget, se décrivent comme suit :

| POSTE                              | SALAIRE HORAIRE |
|------------------------------------|-----------------|
| Pompier en prévention              | 20 \$           |
| Pompier – entretien mécanique      | 20 \$           |
| Pompier qui reçoit de la formation | 20 \$           |
| Pompier qui donne de la formation  | 26 \$           |

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par la conseillère Véronique Aubin, appuyé par la conseillère Lyne Vachon et unanimement résolu :

**QUE** le budget 2021 soit adopté tel que lu et présenté par la mairesse suppléante madame Aline Bégin.

**3. ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS**

*Résolution 21-01-368*

Il est proposé par le conseiller Jacques Chabot, appuyé par la conseillère Véronique Aubin et unanimement résolu et adopté :

**QUE** le programme triennal d'immobilisation pour 2021-2022-2023 soit adopté tel que présenté. Nous comptons sur les différents programmes fédéraux et provinciaux de subvention pour atteindre nos objectifs.

**Orientations projetées :**

Pour l'année 2021, une somme de un million six cent quarante-deux mille cent cinquante-cinq dollars (1 642 955 \$) est prévue, visant les projets suivants :

| PROJET D'IMMOBILISATIONS 2021 |  |                     |
|-------------------------------|--|---------------------|
| Département                   | Description  | Coût estimé         |
| <b>Administration</b>         | Équipement audio-visuel pour séance du conseil           | 5 000 \$            |
|                               | Réaménagement bureau administratif                       | 15 000 \$           |
|                               | Tête thermopompe (nouveau bureau)                        | 2 500 \$            |
|                               | <b>Total administration</b>                              | <b>22 500 \$</b>    |
| <b>Sécurité publique</b>      | Véhicule de service (cube) pour remplacer l'autobus      | 375 000 \$          |
|                               | 11 lampadaires   | 16 000 \$           |
|                               | <b>Total sécurité publique</b>                           | <b>391 000 \$</b>   |
| <b>Transport</b>              | Chemin rang 8 et 9 Ouest (portion 700 M)                 | 158 208 \$          |
|                               | Asphaltage rang 8-9 Ouest                                | 967 788 \$          |
|                               | <b>Total Transport</b>                                   | <b>1 125 996 \$</b> |
| <b>Hygiène du milieu</b>      | Remplacer section conduite pluviale (1ere avenue Est)    | 10 000 \$           |
|                               | Borne fontaine (pour inventaire)                         | 7 000 \$            |
|                               | Travaux pour descendre la pompe du puits #2 plus profond | 25 000 \$           |
|                               | Panneau de contrôle avec télémétrie                      | 49 750 \$           |

|                                  |  |                     |
|----------------------------------|--|---------------------|
|                                  | <b>Total Hygiène du milieu</b>                     | <b>91 750\$</b>     |
| <b>Aréna</b>                     | Remplacer 6 têtes turbine (ventilateur entretient) | 2 000 \$            |
|                                  | Aménagement toilette pour handicapé à l'aréna      | 8 500 \$            |
|                                  | Tableau de bord pour pompe                         | 1 209 \$            |
|                                  | <b>Total Aréna</b>                                 | <b>11 709 \$</b>    |
| <b>TOTAL DES INVESTISSEMENTS</b> |  | <b>1 642 955 \$</b> |

Pour l'année **2022**, les montants ne sont pas encore connus, mais nous désirons réaliser les travaux suivants:

- Éclairage garage municipal;
- Porte de garage;
- Conduites pluviales à nettoyer et inspecter;
- Mise en place d'un égout pluviale 2<sup>e</sup> rue est (sud);
- Servitude bouclage 9<sup>e</sup> avenue à 13<sup>e</sup> avenue ouest;
- Remplacer les 4 fenêtres de l'aréna;
- Remplacer à l'aréna, l'éclairage du garage et salle des compresseurs;
- Système de caméra;
- Réparer la toiture de l'aréna (enduit anticorrosion);
- Éclairage salle de bain chambre des joueurs;
- Isolation de la caserne;
- Avancée de trottoir.

Pour l'année **2023**,

- Réfection du petit Rang 8;
- Installation d'une fenêtre en haut du garage municipal;
- Achat d'une niveleuse usagée (4-5 ans);
- Éclairage du garage municipal;
- Éclairage studio Desjardins, toilettes, salle de conférence, bureau;
- Hangar en arrière de l'aréna;
- Agrandissement de la station de pompage de la 9<sup>e</sup> avenue ouest.

#### **4. ADOPTION DES TAUX DE TAXES FONCIÈRES POUR L'ANNÉE 2021**

*Résolution 21-01-369*

Il est proposé par la conseillère Véronique Aubin, appuyé par le conseiller Jacques Chabot et unanimement résolu et adopté :

**QUE** le taux de la taxe foncière générale soit ajusté à **1.1296 \$** du cent dollars (100 \$) d'évaluation, détaillé comme suit :

**QUE** la taxe foncière au taux de **0.8605 \$** du cent dollars (100 \$) d'évaluation soit imposée et prélevée sur tous les biens-fonds imposables de la municipalité pour l'année 2021.

**QUE** la taxe foncière de la sécurité publique au taux de **0.1963 \$** du cent dollars (100 \$) d'évaluation soit imposée et prélevée sur tous les biens-fonds imposables de la municipalité pour l'année 2021.

**QUE** la taxe foncière de répartition générale pour le camion incendie au taux de **0.0134 \$** du cent dollars (100 \$) d'évaluation soit imposée et prélevée sur tous les biens-fonds imposables de la municipalité pour l'année 2021.  
(Règlement n° 269)

**QUE** la taxe foncière de répartition générale pour le camion-benne au taux de **0.0137 \$** du cent dollars (100 \$) d'évaluation soit imposée et prélevée sur tous les biens-fonds imposables de la municipalité pour l'année 2021.  
(Règlement n° 311)

**QUE** la taxe foncière de répartition générale pour le camion-citerne au taux de **0.0140 \$** du cent dollars (100 \$) d'évaluation soit imposée et prélevée sur tous les biens-fonds imposables de la municipalité pour l'année 2021.  
(Règlement n° 237)

**QUE** la taxe foncière de répartition générale pour le remplacement du réfrigérant au taux de **0.0317 \$** du cent dollars (100 \$) d'évaluation soit imposée et prélevée sur tous les biens-fonds imposables de la municipalité pour l'année 2021.  
(Règlement n° 310)

**5. ADOPTION DU TAUX DE TAXATION RELATIF À LA TARIFICATION DE COMPENSATION POUR LE SERVICE D'ENLÈVEMENT DES ORDURES ET DES MATIÈRES RECYCLABLES**

*Résolution 21-01-370*

Il est proposé par la conseillère Lyne Vachon, appuyé par la conseillère Véronique Aubin et unanimement résolu :

**QUE** le conseil municipal adopte les taux de taxation relatif à la compensation pour le service d'enlèvement des ordures et des matières recyclables, par unité applicable aux différentes catégories définies par le *Règlement n° 316*, comme suit :

| <b>TAXES DE VIDANGES</b> |  |                   |                   |
|--------------------------|--|-------------------|-------------------|
| <b>Code</b>              | <b>Catégorie</b>   | <b>Nb d'unité</b> | <b>Coût total</b> |
| 1110                     | Unité de logement saisonnier (Code 1100 au rôle d'évaluation et adresse postale différente de l'adresse civique Ou code 1990 ou 1211 dont le bâtiment est installé pour servir de chalet et adresse postale différente de l'adresse civique) | 0.75              | 150 \$            |
| 1210                     | Unité de logement (pas plus de 2 bacs/sem)   | 1                 | 200 \$            |
| 1211                     | Unité de logement (pour chaque bac supplémentaire à 2 bacs/sem)  | 0.5               | 100 \$            |
| 1410                     | Bâtiment vacant non résidentiel  | 0.75              | 150 \$            |
| 1510                     | Commerce catégorie 1 (commerce qui n'utilise pas plus de 2 bacs verts / 2 sem.)  | 1                 | 200 \$            |
| 1520                     | Commerce catégorie 2 (commerce qui utilise 3 bacs verts ou plus / 2 sem.)  | 1.75              | 350 \$            |
| 1530                     | Commerce catégorie 3 (collecte vidange hebdomadaire 0-5 bacs)  | 3.5               | 600 \$            |
| 1535                     | Commerce catégorie 3.1 (collecte vidange hebdomadaire 6 bacs et plus)  | 4.5               | 800 \$            |
| 1536                     | Commerce catégorie 3.2 (collecte vidange et recyclage hebdomadaire 6 bacs et plus)   | 7.5               | 1 200 \$          |
| 1540                     | Commerce catégorie 4 (collecte vidange saisonnière, 2 bacs ou plus / 2 sem.)   | 0.5               | 100 \$            |
| 1550                     | Commerce catégorie 5 (collecte vidange saisonnière hebdomadaire, 2 bacs ou plus, autre que camping)  | 1                 | 200 \$            |
| 1560                     | Camping  | 7.5               | 1 200 \$          |

**6. ADOPTION DU TAUX DE TAXATION RELATIF À LA TARIFICATION DU SERVICE D'EAU ET D'ÉGOUT**

*Résolution 21-01-371*

Il est proposé par la conseillère Lyne Vachon, appuyé par le conseiller Jacques Chabot et unanimement résolu :

**QUE** le conseil municipal adopte les taux de taxation par unité, applicables aux différentes catégories définies par le *Règlement n° 316* comme suit :

| <b>TAXES D'EAU ET D'ÉGOUT</b> |   |                   |                   |
|-------------------------------|---|-------------------|-------------------|
| <b>Code</b>                   | <b>Catégorie</b>  | <b>Nb d'unité</b> | <b>Coût total</b> |
| 2220R                         | Unité de logement   | 1                 | 328 \$            |
| 2240R                         | Bâtiment vacant non résidentiel                             | 0.5               | 164 \$            |
| 2410R                         | Compteur d'eau (voir le tableau de consommation ci-dessous) |                   |                   |
| 2420R                         | Commerce catégorie 1  | 0.5               | 164 \$            |
| 2430R                         | Commerce catégorie 2  | 1                 | 328 \$            |
| 2440R                         | Commerce catégorie 3  | 1.75              | 574 \$            |
| 2450R                         | Commerce catégorie 4  | 1                 | 328 \$            |
| 2460R                         | Commerce catégorie 5  | 3.5               | 1 148 \$          |
| 2470R                         | Piscine résidentielle (hors terre ou creusée)               |                   | 30 \$             |

La tarification par mètre cube d'eau utilisé dans les immeubles imposables où un compteur d'eau est installé se fera de la façon suivante :

| <b>Consommation en mètre cube (m<sup>3</sup>)</b> | <b>Tarification de base au mètre cube (m<sup>3</sup>)</b> |
|---|---|
| 0 à 5000  | 0.89 \$   |
| 5001 à 8000                                       | 0.94 \$   |
| 8001 à 9999                                       | 1.00 \$   |
| 10 000 et plus                                    | 1.05 \$   |
| Ces taux seront indexés de 2% annuellement        |   |

**7. LEVÉE DE LA SÉANCE**

*Résolution 21-01-372*

Il est proposé par la conseillère Lyne Vachon, appuyé par le conseiller Jacques Chabot et unanimement résolu et adopté :

**QUE** la séance soit levée à 18 heures et 55 minutes.

La présidente d'assemblée,

La secrétaire d'assemblée,

\_\_\_\_\_  
Aline Bégin  
Mairesse suppléante

\_\_\_\_\_  
Véronique Hince  
Directrice générale intérimaire,  
Secrétaire d'assemblée